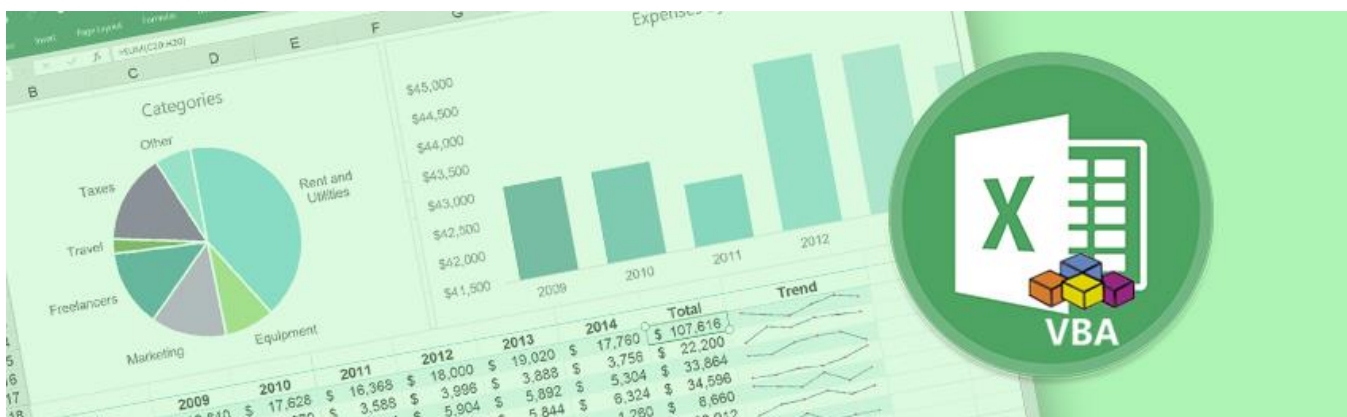




Corso Microsoft **EXCEL** – Macro e VBA

A CHI E' RIVOLTO

Il corso è rivolto a chi desidera approfondire una delle funzionalità più avanzate di Microsoft Excel: il **linguaggio VBA (Visual Basic For Application)**.

OBIETTIVO DEL CORSO

Obiettivo del corso è quello di realizzare Macro per **automatizzare** operazioni che vengono ripetute frequentemente , creare comandi personalizzati, sviluppare nuove funzioni per i fogli di lavoro, creare moduli per facilitare l'inserimento dei dati ecc..

METODO D'INSEGNAMENTO

Gli argomenti verranno trattati in modo semplice, chiaro e con esercizi esemplificativi per consentire all'utente di comprendere appieno tutti i principi di funzionamento del programma oggetto del corso.

1. INTRODUZIONE A VISUAL BASIC FOR APPLICATIONS (VBA)

- a. Introduzione alle Macro VBA
- b. Visualizzare la scheda sviluppo
- c. Macro e sicurezza
- d. Salvare le cartelle di lavoro che contengono Macro
- e. L'ambiente di Visual Basic Editor
- f. Due tipi di Macro VBA
 - Procedure Sub VBA
 - Funzioni VBA

2. CREARE MACRO VBA

- a. Registrare Macro VBA: un semplice esempio
- b. Esaminare la Macro
- c. Testare la Macro
- d. Modificare la Macro
- e. Assegnare una Macro a un pulsante
- f. Esercitazione

3. SCRIVERE CODICE VBA

- a. Visualizzare e analizzare il codice
- b. Come funziona il VBA:
 - Proprietà
 - Metodi
 - Variabili
- c. Controllare l'esecuzione condizionale e ciclica delle istruzioni:
 - Il flusso logico
 - Le condizioni
 - If e varianti
 - If annidate
 - Select Case
 - Altri costrutti
 - I cicli
 - For e varianti
 - While e varianti
 - Formattazione
- Approfondimenti ed esercizi

1. CREARE FINESTRE USERFORM

- a. Proprietà e controlli
- b. Esercizi